



*Mateřská škola Ostrava-Dubina, A. Gavlase 12A, příspěvková organizace*

**Výroční zpráva**  
*o hospodaření školy*  
*za rok 2022*

zpracovala: Zuzana Mojžíšová, ekonomka školy

schválila: Šárka Ostrá Bc., ředitelka MŠ

V Ostravě, dne: 15. 02. 2023

## Základní informace o mateřské škole

### **Název školy:**

Mateřská škola Ostrava – Dubina, A. Gavlase 12A, příspěvková organizace  
Zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr, vložka 453  
Bankovní spojení: KB, a.s.  
Číslo účtu: 15033761/0100  
IČ: 75029880  
DIČ: 75029880 MŠ není plátcem DPH  
IZO: 674000447

### **Sídlo/ředitelství mateřské školy:**

A. Gavlase 182/12A, Ostrava – Dubina 700 30

### **Odloučené pracoviště:**

J. Maluchy 244/13, Ostrava – Dubina 700 30

### **Zřizovatel školy:**

Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava – Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava – Hrabůvka

### **Ředitelka školy:**

Šárka Ostrá Bc.

### **Statutární zástupkyně ředitele MŠ:**

PaedDr. Jana Navrátilová

### **Ekonomka MŠ:**

Zuzana Mojžíšová

### **Vedoucí školní jídelny:**

Jana Knoppová

### **Telefonní kontakty:**

Šárka Ostrá Bc. – 775 563 767 – [reditelka.ms.gavlase@cmail.cz](mailto:reditelka.ms.gavlase@cmail.cz)

PaedDr. Jana Navrátilová - 725 075 111 – [gavlasepampeliska@seznam.cz](mailto:gavlasepampeliska@seznam.cz)

Zuzana Mojžíšová – 776 003 767 – [ms.gavlase@cmail.cz](mailto:ms.gavlase@cmail.cz)

Jana Knoppová – 776 311 301, [ved.jidelny@seznam.cz](mailto:ved.jidelny@seznam.cz)

**MŠ J. Maluchy: 596 723 767**

**MŠ A. Gavlase: 596 711 301**

### **E-mailová adresa:**

[ms.gavlase@cmail.cz](mailto:ms.gavlase@cmail.cz)

### **Webové stránky školy:**

[www.sedmikraskaapampeliska.cz](http://www.sedmikraskaapampeliska.cz)

### **Kapacita mateřských škol:**

270 dětí

8 běžných tříd

2 speciální třídy

28 dětí/1 třída

14 dětí/1 třída

### **Provoz mateřské školy:**

MŠ J. Maluchy: 06.00 – 17.00 hodin

MŠ A. Gavlase: 06.00 – 17.00 hodin

### **Součástí mateřských škol:**

Školní jídelna

## Rozbor výnosů a nákladů za rok 2022

### Výnosy

**Celkové příjmy z hlavní činnosti za rok 2022 - 23.944.755,83 Kč.**

- dotace ze státního rozpočtu 18.500.842 Kč
- dotace od zřizovatele 2.359.287 Kč
- příspěvek na administrativního pracovníka 120.000 Kč
- příspěvek zřizovatele na autobusovou dopravu 75.500 Kč
- finanční vypořádání zřizovatele za rok 2021 – 1.773 Kč
- prominuté platby za příspěvky 84.150 Kč
- stravné 1.076.207,59 Kč
- příspěvky 580.725 Kč
- bankovní úroky 174,29 Kč
- ostatní výnosy z činnosti 237.345,19 Kč (plavání, keramika, výlety, divadlo, focení, fakturace energií za rekonstrukci SÚ 649)
- projekt MŠMT Šablony – 152.450,10 Kč
- projekt „obědy do škol“ 169.688,40 Kč (projekt pokračuje i nadále)
- dotace MMO „Řemesla nás baví“ 80.000 Kč
- dotace MMO „Digitální kompetence ÚZ 33087“ 148.000 Kč
- projekt „OP JAK“ – 158.613,26 Kč
- čerpání fondů k investicím a opravám 200.000 Kč

### Náklady

**Celkové náklady z hlavní činnosti za rok 2022 – 23.729.020,60 Kč.**

Největší podíl z těchto nákladů činí náklady mzdové a s tím související odvody sociálního a zdravotního pojištění, ostatní sociální náklady. Celkové náklady na platy zaměstnanců 13.906.835 Kč. /mzdy ze SR, mzda z projektu Šablony – školní asistent, mzda účetní asistentky z příspěvku zřizovatele, mzdy ŠA z projektu OP JAK/ Náklady na sociální pojištění a zdravotní pojištění 4.588.258 Kč, zákonné sociální náklady - tvorba fondu FKSP 275.715,86 Kč, zákonné poj. 4,2 ‰ 57.028 Kč, antigenní testy 13.464,06 Kč, opravy 505.480,80 Kč, ostatní služby 967.294,34 Kč, spotřeba materiálu 1.613.915,89 Kč, spotřeba energie 1.168.606,83 Kč, cestovné 1.062 Kč, ostatní náklady 172.868 Kč (keramika, divadlo, výlety, plavání, náklady financovány zákonnými zástupci dětí), náklady na DDHM 218.836,32 Kč, odpisy DN a HM 238.279,44 Kč.

### Výdaje financované z provozní dotace zřizovatele a příspěvků na předškol. vzdělávání

Spotřeba energie – SÚ 502:

- vodné 82.011 Kč
- tepelná energie 805.675,69 Kč
- elektrická energie 280.920,14 Kč

Náklady z DDM – SÚ 558:

- DDHM ve výši 148.432,32 Kč

Spotřeba materiálu – SÚ 501:

- UPMŠ do 300,- 2.133 Kč
- UPMŠ, ODDHM od: 301,- do: 3.000,- z provozní dotace 64.473,37 Kč
- výtvarný materiál 37.322,31 Kč
- čisticí a hygienické prostředky 62.162,14 Kč
- kancelářské potřeby 30.713,72Kč
- drobný kuchyňský materiál 9.668,40 Kč
- spotřeba materiálu ostatní 31.827,78 Kč (tužkové baterie, zakrývací folie, zemina, plastová ramínka, gumové plachy - prostěradla)
- celkové náklady na potraviny činily 1.237.815,59 Kč /financováno zákonnými zástupci/

#### Opravy a udržování – SÚ 511:

- opravy vodoinstalace 52.012,14 Kč
- opravy elektroinstalace 3.866,43 Kč
- opravy tělocvičného náradí 23.604,43 Kč
- malování 39.857 Kč
- oprava střech 22.994 Kč
- ostatní opravy ve výši 363.146,80 Kč, v této částce je zahrnuta např. oprava krytů topení v prostorách MŠ J. Maluchy 3. a 4.tř. ve výši 221.729 Kč, dále oprava EZS v MŠ A. Gavlase, oprava konektomatu, oprava notebooků, telefonní ústředny atd.

#### Cestovné – SÚ 512:

- cestovné 1.062 Kč

#### Ostatní služby – SÚ 518:

- autobusová doprava z dotace ÚMOB Jih 75.500 Kč
- bankovní poplatky 5.988 Kč
- poštovné 1.755 Kč
- odvoz gastroodpadu 54.208 Kč
- údržba a servis programů 56.304,77 Kč
- odvoz odpadu /plasty, papír, komunál/ 44.081,57 Kč
- praní prádla 52.672,60 Kč
- zabezpečovací systém 36.260 Kč
- servis výtahů 19.602 Kč
- deratizace 10.795,62 Kč
- ostatní 223.409,70 Kč (zpracování dokumentace BOZP, doprava prádla, stěhování majetku MŠ z důvodů rekonstrukce, lékařské prohlídky – preventivní, výroba klíčů)
- revize elektroinstalace 23.776,50 Kč
- kontrola HP 12.051,60 Kč
- hovorné 47.158,63 Kč (pevné linky, internet, mobilní telefony)
- kontrola TV náradí 3.237 Kč
- školení 5.454 Kč
- zpracování mezd a statistiky 81.191 Kč
- kopírování 33.767 Kč
- rozbor vody 15.046,35 Kč

#### Odpisy dlouhodobého majetku – SÚ 551:

- odpisy byly ve výši 238.279,44 Kč dle schváleného odpisového plánu zřizovatelem

### **Hospodářský výsledek**

Celkový hospodářský výsledek činil 215.735,23 Kč. HV bude po schválení zřizovatelem rozdělen takto:  
FR –195.735,23 Kč, FO – 20.000 Kč

## **Inventarizace**

Byla provedena dokladová inventura, řádná inventura majetku, závazků, kde nebyly zjištěny žádné inventurní rozdíly, všechny závazky byly do lhůty splatnosti, stav účtu 321 Dodavatelé činí k 31. 12. 2022 – 57.048,80 Kč.

## **Vyúčtování vztahu organizace se státním rozpočtem**

Limity prostředků na platy a ostatní platby za provedené práce nebyly překročeny a ostatní limity na přímé ONIV byly dodrženy.

## **Finanční fondy a jejich krytí**

konečné stavy fondů k 31. 12. 2022

Fond FKSP – SÚ 412	407.895,72 Kč	kryt v plné výši
Fond rezervní – SÚ 413	49.532,88 Kč	kryt v plné výši
Fond reprodukce majetku, fond investic – SÚ 416	89.956,36 Kč	kryt v plné výši
Fond odměn – SÚ 411	83.306,67 Kč	kryt v plné výši
Fond rezervní z ostatních titulů – SÚ 414	1.077.148,74 Kč	

SÚ 414 – převod nevyčerpaných prostředků z dotací EU k 31. 12. 2022. (prostředky na projekt OP JAK a obědy do škol)

## **Doplňkovou činnost příspěvková organizace neprovozuje**